

RELATÓRIO DE OBRAS E AÇÕES DAS SUBPREFEITURAS DE SÃO PAULO

1º e 2º SEMESTRE DE 2020

ERMELINO MATARAZZO



**CIDADE DE
SÃO PAULO**

**SUBPREFEITURA
ERMELINO
MATARAZZO**

Este relatório está disponível no site da **Subprefeitura Ermelino Matarazzo** e será apresentado à população no dia 14 de Dezembro de 2020 de acordo com o estabelecido na Iniciativa 34.f do Programa de Metas da Prefeitura de São Paulo para o biênio 2019-2020: *“desenvolver relatórios semestrais, por Subprefeitura, sobre ações e obras da Prefeitura no território, para publicação em meio eletrônico e apresentação presencial aos munícipes”*.

Subprefeito(a)

Flavio Ricardo Sol

Equipe Técnica responsável pelo relatório

Larissa Sanches Carvalho Pádua de Moraes

Felipe Correa Vieira

Informações de contato

(011) 2114-0334

SUMÁRIO

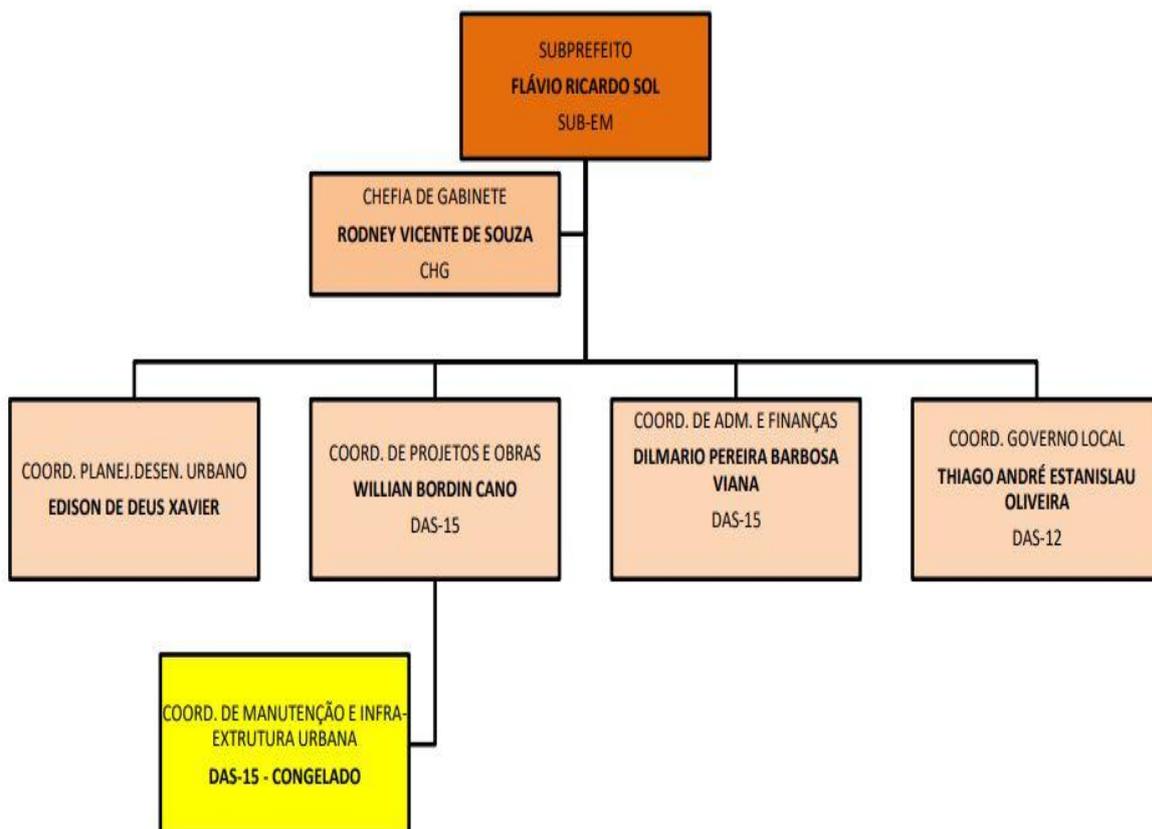
1.	INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA	3
1.1.	Estrutura da Subprefeitura	3
1.2.	Território de abrangência da Subprefeitura	11
1.3.	Equipamentos	11
2.	PLANO DE AÇÃO DA SUBPREFEITURA.....	14
2.1.	Definição das Ações	14
2.2.	Acompanhamento das Ações	14
3.	ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO	15
3.1.	Praça de Atendimento	15
3.2.	Serviços de Zeladoria e Obras.....	15
3.2.1.	Projetos de tapa-buraco	15
3.2.2.	Manejo de árvores.....	16
3.2.3.	Microdrenagem mecanizada.....	16
3.2.4.	Limpeza de logradouros e vias públicas	16
3.2.5.	Outros serviços.....	16
3.3.	Apreensões e autos de multa	21
3.3.1.	Apreensões	21
3.3.2.	Autos de Multa.....	21
3.4.	Ações de cultura, lazer, esportes e habitação.....	25
3.4.1.	Cultura e Lazer	25
3.4.2.	Esportes	25
3.4.3.	Habitação	25
3.5.	Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras	26
3.5.1.	Ações de comunicação.....	26
3.5.2.	Ações da Assessoria Jurídica	26
3.5.3.	Defesa Civil	28

3.6.	Orçamento da Subprefeitura.....	28
3.6.1.	Previsão orçamentária.....	28
3.6.2.	Execução orçamentária mensal.....	29
3.6.3.	Compras e contratos	30
4.	PARTICIPAÇÃO SOCIAL.....	33
4.1.	Conselho Participativo Municipal	33
4.2.	Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território	33
5.	OUTRAS ATIVIDADES	43
6.	PROJETOS FUTUROS.....	44

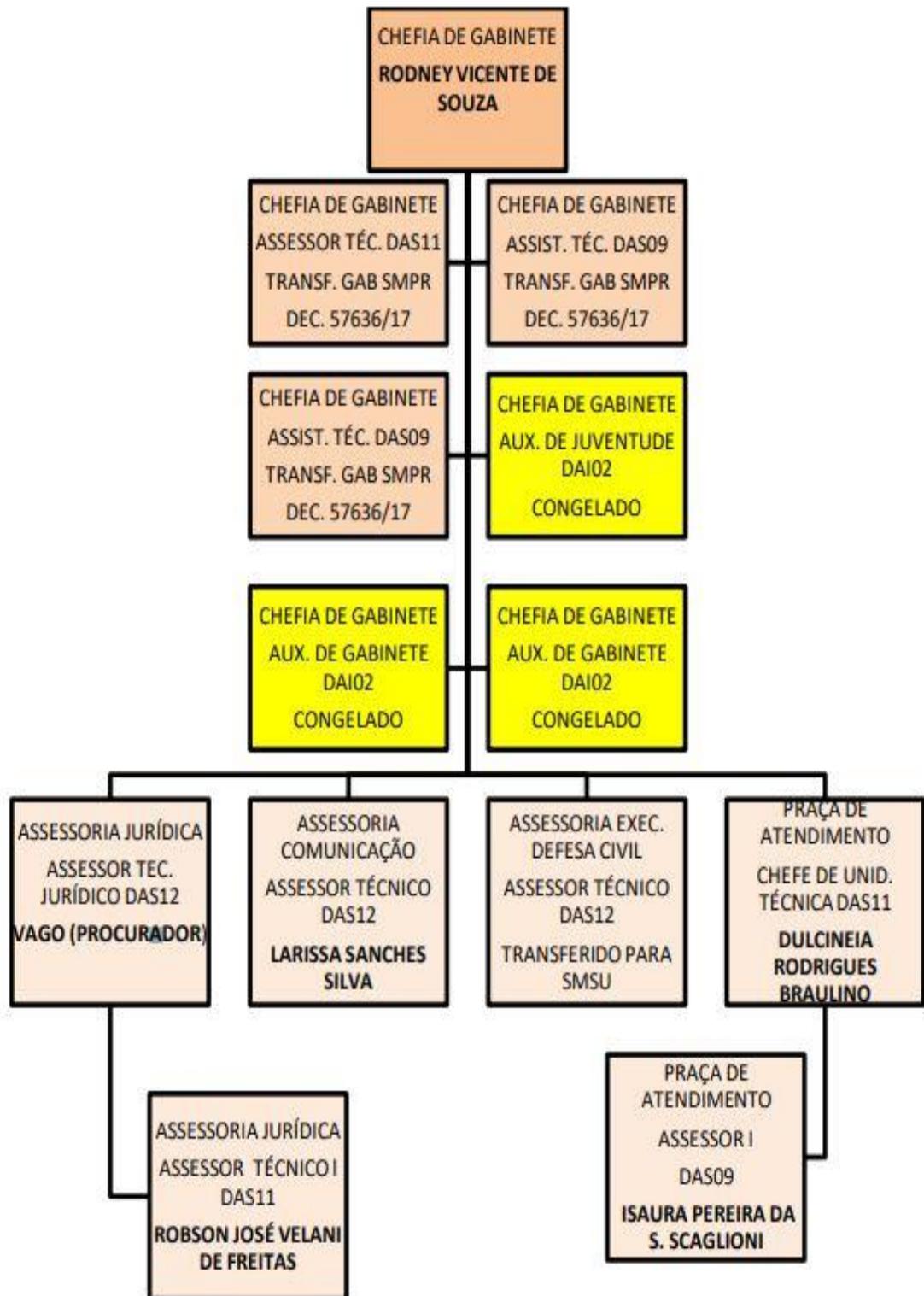
1. INFORMAÇÕES SOBRE A SUBPREFEITURA

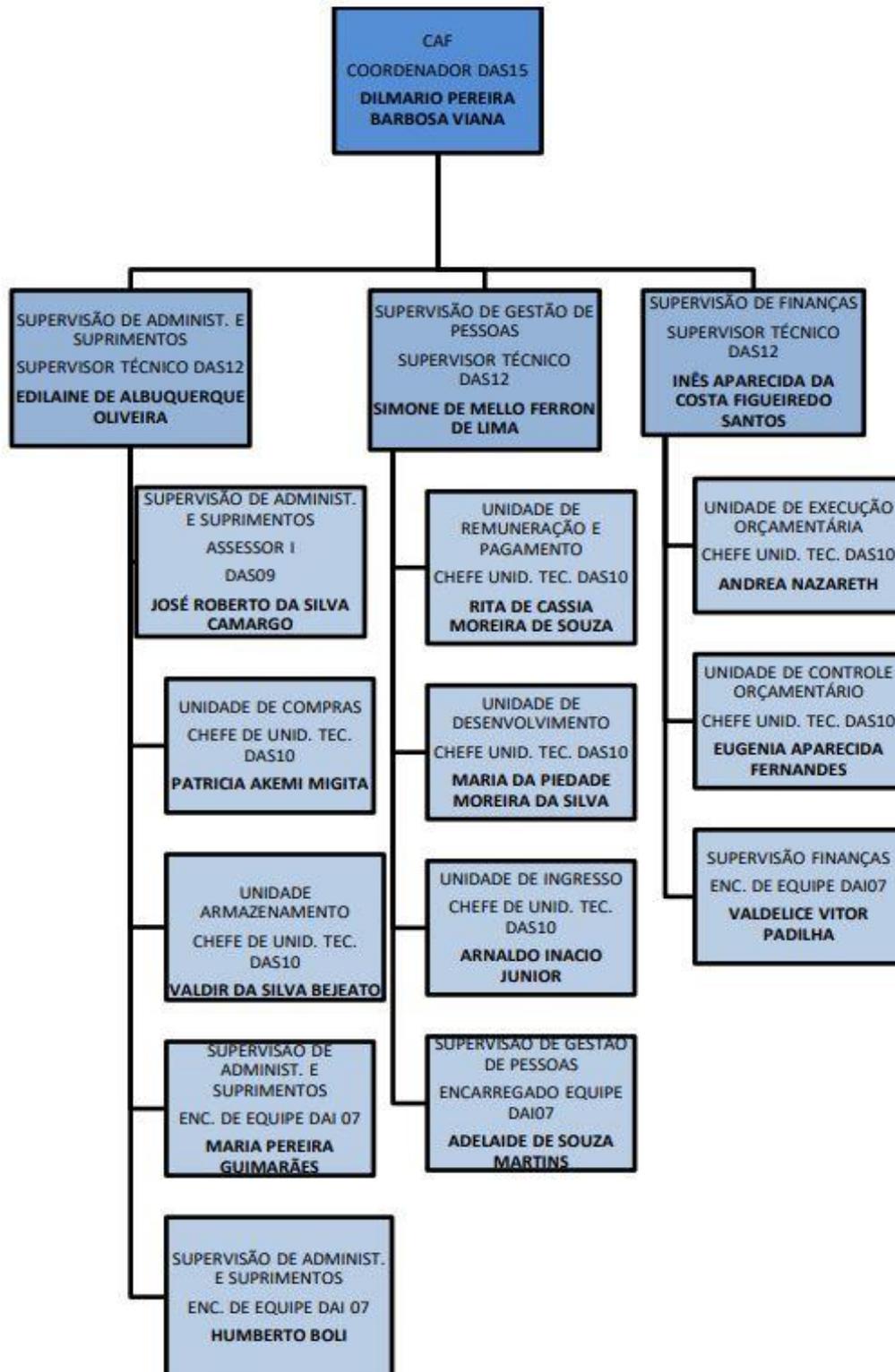
1.1. Estrutura da Subprefeitura

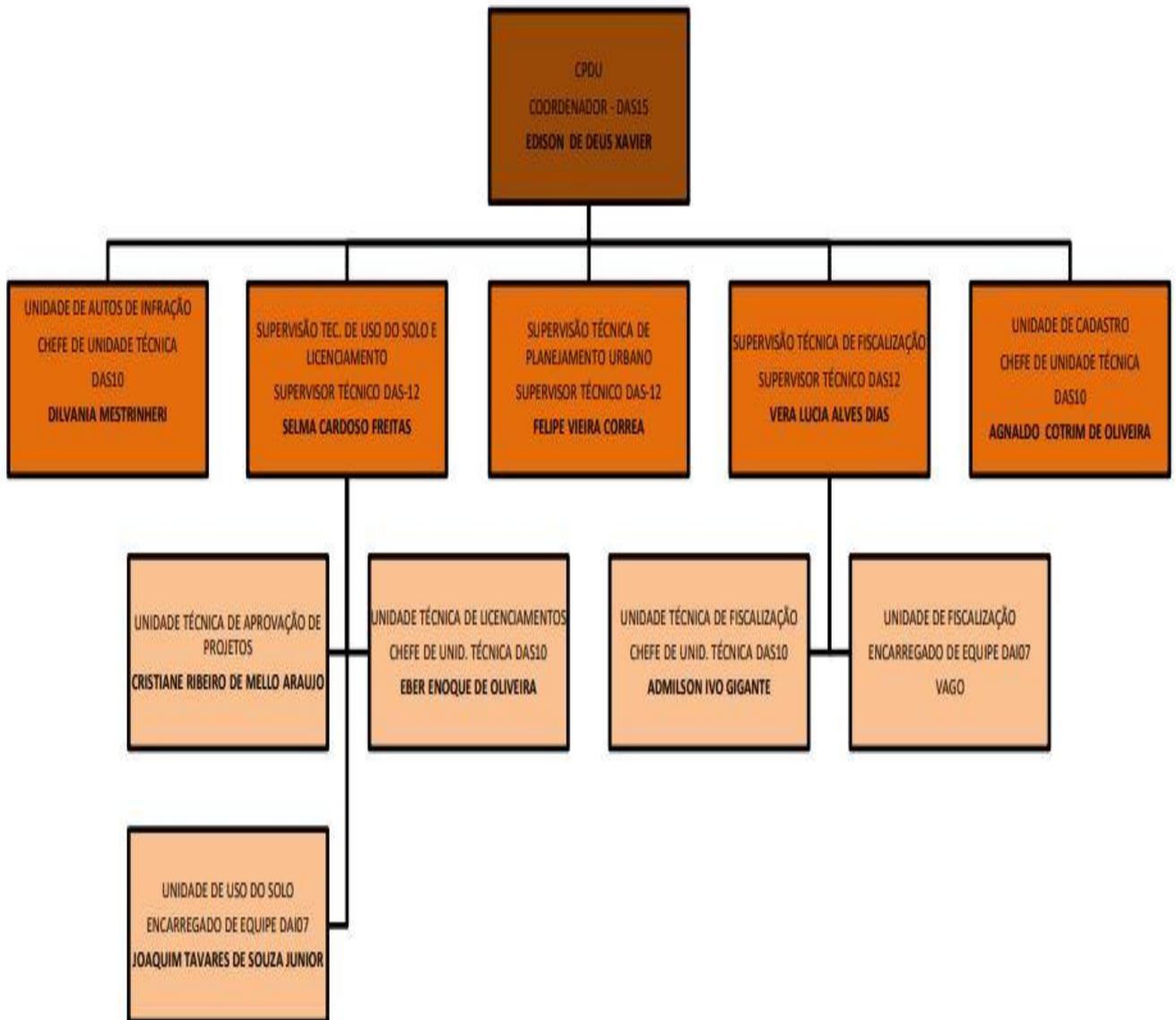
ORGANOGRAMA

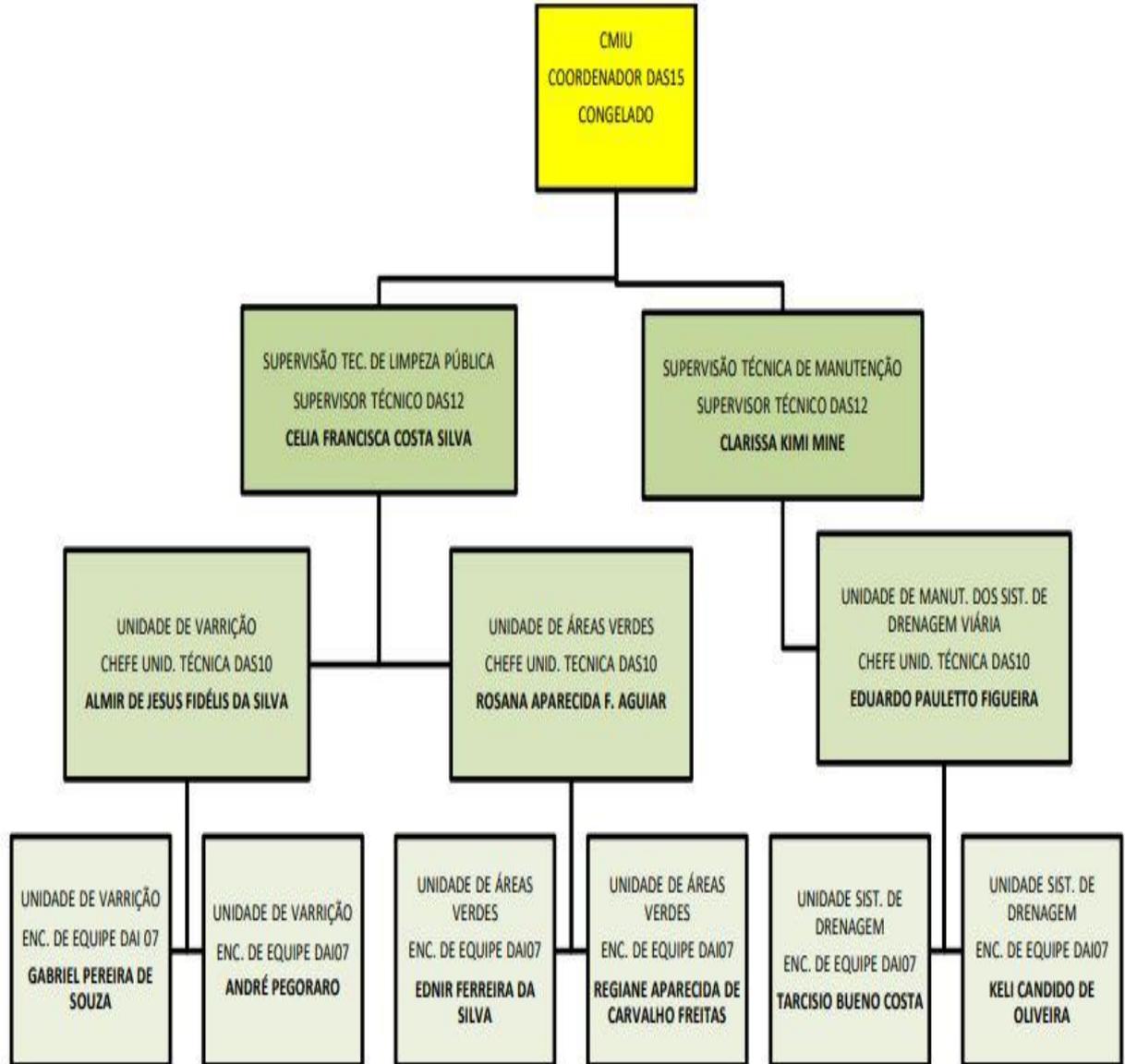


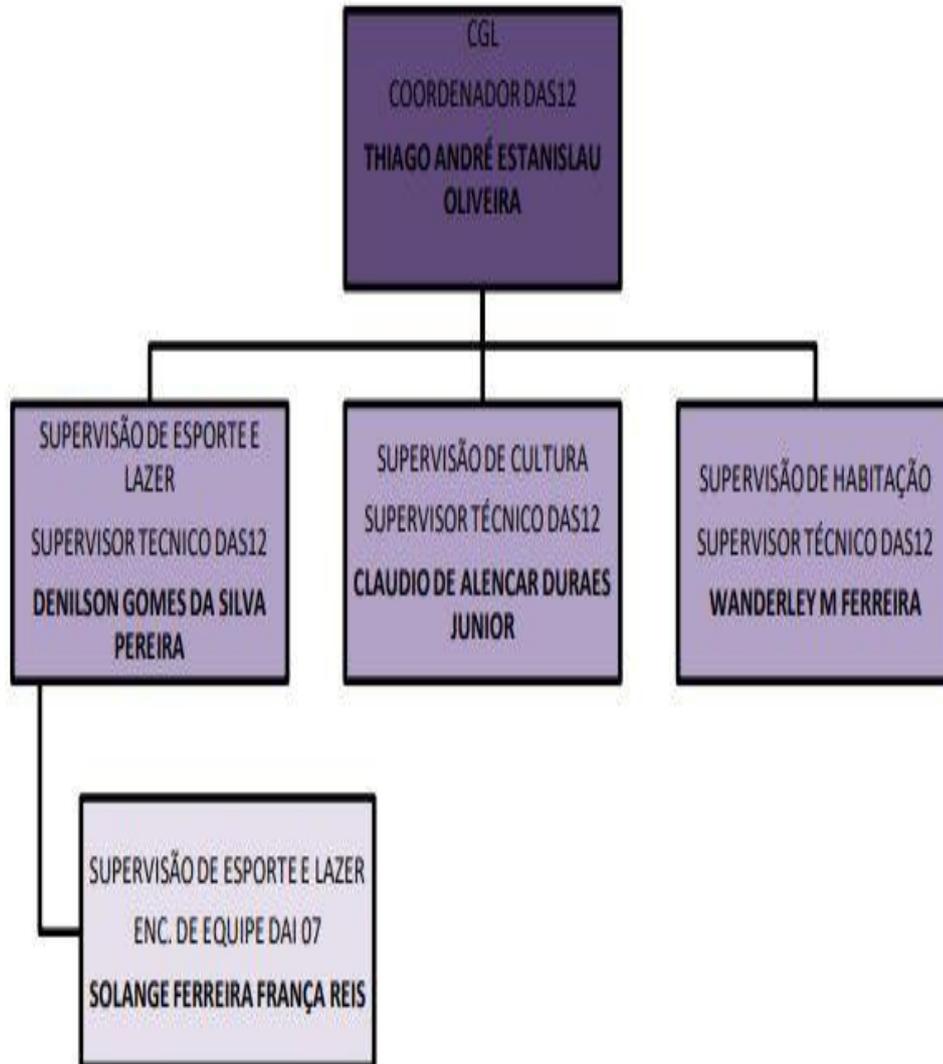












A Subprefeitura Ermelino Matarazzo é dividida em diversos setores responsáveis pela execução de serviços da unidade nos bairros e também pela administração dos recursos públicos e da prestação de serviço ao cidadão. Os setores que compõe a Subprefeitura são:

- Gabinete do Subprefeito (a), representado pelo subprefeito Flavio Ricardo Sol. O Subprefeito é responsável pela decisão, direção, gestão e o controle dos assuntos municipais em nível local, além de coordenar ações e políticas públicas em atendimento a comunidade.

- Coordenaria de Administração e Finanças (CAF), representada pelo coordenador Dilmario Pereira Barbosa Viana. O CAF responsável pela administração financeira dos recursos da Subprefeitura.

- Coordenadoria de Planejamento e Desenvolvimento Urbano (CPDU), representada pelo coordenador Edson de Deus Xavier. A CPDU é responsável pela aprovação e licenciamento de obras, alvarás de funcionamento, regulamentação, fiscalização e autuação.

- Coordenadoria de Governo Local (CGL), representada pelo coordenador Thiago André Estanislau Oliveira da Veiga. O Coordenador de Governo Local é o setor responsável pela elaboração de projetos locais como eventos culturais por meio da Supervisão de Cultura, eventos de lazer e esporte por meio da Secretaria de Esportes, além de tratar da área de habitação por meio da Supervisão de Habitação. A coordenadoria de Governo Local também coordena eventos de participação social da comunidade local junto com a Subprefeitura.

- Coordenadoria de Projetos e Obras (CPO), representado pelo coordenador Willian Bordin Cano. A CPO tem como função principal cuidar da zeladoria da área sob sua jurisdição. Também desenvolve projetos e vistoria de obras de melhorias de bairro. A CPO composta de três supervisões a de Manutenção, a de Limpeza Pública e a de Projetos e Obras.

- Assessoria jurídica, representado pelo assessor Robson José Velani de Freitas. A Assessoria Jurídica tem como função analisar processos encaminhados para a Subprefeitura e dar o devido respaldo jurídico as decisões protocoladas pela unidade.

- Assessoria de Comunicação, representada pela assessora Larissa Sanches Carvalho Pádua de Moraes. A Assessoria de Comunicação tem como função trabalhar a divulgação de ações e projetos da Subprefeitura nos meios de comunicação e estabelecer um diálogo com os veículos regionais e de maior abrangência com envio de pautas, releases e notas explicativas.

- Chefia de Gabinete, representado pelo chefe de gabinete Rodney Vicente de Souza. A Chefia de Gabinete tem como função auxiliar na organização da estrutura política da administração da Subprefeitura, dando suporte e logística às atividades do (a) Subprefeito (a).

1.2. Território de abrangência da Subprefeitura

Distritos	Área (km²)	População (2010)	Densidade Demográfica (Hab/km²)
Ermelino Matarazzo	Ermelino Matarazzo	8,70	113.615
	Ponte Rasa	6,40	93.894
	TOTAL	15,10	207.509

2.1. Equipamentos

HOSPITAIS MUNICIPAIS: 1	AMA's : 4
UBS: 12	CEUS: 0
CASA DE CULTURA: 1	CAPS ADULTO: 1
CAPS ALCOOL E DROGAS: 1	CAPS INFANTO JUVENIL : 1
CECCO: 1	CENTRO PRÁTICO: 1
AMA ESPECIALIDADE : 1	SAE: 1
BIBLIOTECA: 1	CLUBE DA COMUNIDADE: 9
CAMPOS DE RODÍZIO: 5	PRAÇAS COM EQUIPAMENTO ESPORTIVO, RECREAÇÃO OU LAZER: 22
UPA: 1	CER: 1

- **AE Vila Paranaguá** - R. José Goes Nogueira, 70 - V. Paranaguá Cep: 03807-380 - Fone: 2943-8044 / 2546-0098
- **AMA Ermelino Matarazzo** - AL. Rodrigo De Brum, 1989 - V. Paranaguá Cep: 03807-230 - Fone: 2943-9944 Ramal 4144
- **AMA Parque Do Boturussu** - Prof. Dr. Humberto Cerruti Av. Olavo Egídio De Souza Aranha, 704 - V. Cisper Cep: 03822-000 - Fone: 2943-9991 / 2541-4685
- **CAPS ad Ermelino Matarazzo** - R. Sampei Sato, 444 - VI. Paranaguá Cep: 03814-000 - Fone: 2943-9276 / Fax: 2943-9276
- **CAPS Adulto Ermelino Matarazzo** - Av. Boturussu, 168 - Ermelino Matarazzo Cep: 03802-000 - Fone: 2542-0693
- **CECCO Ermelino Matarazzo** - Al. Rodrigo De Brum, 36 - Ermelino Matarazzo Cep: 03807-230 - Fone: 2546-5806
- **CEO Ermelino Matarazzo** - R. José Goes Nogueira, 70 – VI. Paranaguá Cep: 03807-380 - Fone: 2546-0098
- **HM Prof. Dr. Alípio Correa Netto - Ermelino Matarazzo** - Al. Rodrigo De Brum, 1989 - V. Paranaguá Cep: 03807-230 - Fone: 2943-9944
- **NIR ACDEM** - R. Miguel Rachid, 596 – V. Paranaguá Cep: 03008-130 – 2541-1548 / 2546-0998
- **NIR Lar Vicentino** - R. Ovídio Lopes, 253 – Pq. Boturussu Cep: 03804-110 – Fone: 2546-5682
- **UBS Dr. Pedro De Souza Campos** - R. Paulo Bifano Alves, 764 - Pq. Boturussu Cep: 03801-000 - Fone: 2546-4111 / 2547-1972

- **UBS Ermelino Matarazzo** - R. Antonio De Freitas Toledo, 175 - Ermelino Matarazzo Cep: 03810-110 - Fone: 2545-8235 / 2544-0051
- **UBS Jardim Keralux** - R. Lucas Goncalves, 13 - Jd. Keralux Cep: 03828-060 - Fone: 2546-6177 / 2943-0639
- **UBS Parque Do Boturussu** - Prof. Dr. Humberto Cerruti Av. Olavo Egídio De Souza Aranha, 704 - V. Cisper Cep: 03822-000 - Fone: 2943-9991 / 2541-4685
- **UBS Vila Cisper** - R. Caculé, 79 - V. Cisper Cep: 03817-220 - Fone: 2546-5100
- **AMA Jardim Popular** - Dr. Matheus Santamaria Av. Jaime Torres, 600 - Jd. Popular Cep: 03670-000 - Fone: 2685-0469
- **AMA Jardim Três Marias** - Dr. Mauricio Zamijovsky R. Breno Accioli, 440 - V. São Francisco Cep: 03676-040 - Fone: 2142-0928 / 2143-4617
- **AMA Parque Paulistano** - R. Silveira Pires, 265 – Pq. Paulistano Cep: 08080-160 - Fone: 3678-77310
- **Sae Dst/Aids Fidelis Ribeiro** - R. Peixoto, 100 - Ponte Rasa Cep: 03627-010 - Fone: 2621-0217 / 2621-4753
- **UBS Burgo Paulista** - R. José Silva Alcantara Filho, 210 - Burgo Paulista Cep: 03680-000 - Fone: 2280-0080 / 2026-1166
- **UBS Costa Melo** - R. Luis Asson, 165 - V. Montevideo Cep: 03624-010 - Fone: 2958-2981 / 2685-8384
- **UBS Jardim Penha** Av. São Miguel, 4331 - Ponte Rasa Cep: 03871-000 - Fone: 2546-5867 / 2214-3227

- **UBS Jardim Popular** - Dr. Matheus Santamaria Av. Jaime Torres, 600 - Jd. Popular Cep: 03670-000 - Fone: 2791-6421 / 2685-0439
- **UBS Jardim Três Marias** - Dr. Mauricio Zamijovsky R. Breno Accioli, 440 - V. São Francisco Cep: 03676-040 - Fone: 2280-4388
- **UBS Ponte Rasa** - Dr. Carlos Olivaldo De Souza Lopes Muniz R. Bartolomeu Soares, 16 - Alto Da Ponte Rasa Cep: 03749-160 - Fone: 2041-1744 / 2142-0254 (Público)
- **Biblioteca Rubens Borba de Moraes** – R. Sampei Sato, 440 – Jardim Matarazzo, São Paulo – SP, Cep: 03814-000

2. PLANO DE AÇÃO DA SUBPREFEITURA

2.1. Definição das Ações

Nas reuniões dos NRP's – Núcleos Regionais de Planejamento organizadas e orientadas pela Secretaria realizadas até o início de 2020, foram levantadas várias demandas da nossa região pelas diversas Secretarias que estavam presentes (Transporte, GCM, Saúde, Subprefeitura,...) das quais foram relacionadas e compiladas diretamente pela Secretaria e posteriormente classificadas por critérios de relevância pelo grupo para verificar quais permaneceriam no plano a ser apresentado. Essas demandas foram mapeados em nosso distrito e compilados em linguagem cidadã pela Secretaria para Audiência Pública. A partir desse material foram desenvolvidos e pontuados nos mapas as respectivas ações a serem tomadas.

2.2. Acompanhamento das Ações

Na Audiência Pública, os Conselheiros do Conselho Participativo Municipal e os munícipes presentes tiveram acesso ao material desenvolvido. Material este que deveria ser avaliado pela sociedade civil e pelos Conselheiros em reunião a ser agendada. Com as orientações do Governo em virtude da pandemia as reuniões foram adiadas.

3. ATENDIMENTOS, ZELADORIA, OBRAS, AÇÕES E ORÇAMENTO

3.1. Praça de Atendimento

A Praça de Atendimento é a porta de entrada de todas as demandas à municipalidade que processará o recebimento e/ou encaminhamento das solicitações dando a cada assunto o direcionamento aos setores/órgãos de competência aquela resolução, sejam estes referentes a zeladoria/conservação como também demandas de órgãos externos a Subprefeitura. Todas as solicitações são encaminhadas a quem de competência e também é feita orientação ao munícipe qual órgão seu pleito será atendido, quando não na Subprefeitura.

Serviços Executados na Praça de Atendimento de Janeiro a Abril/2020							
	JAN	FEV	MAR				
Autuação de Processos Externos	189	234	195				618
C.C.M (Inscrição e Alteração)	36	42	49				127
Certidões (Via Web)	231	239	241				711
D.A.M.S.P (Eletronica , TFE, TFA, ISS etc)	85	78	87				250
Divida Ativa (IPTU e C.C.M e Boletos)	285	297	302				884
IPTU (2ª via de Parcelas)	450	480	520				1450
PPI (2ª via de Parcelas)	350	432	412				1194
S.A.I.P (Solicitação de Ampliação de Energia)	12	18	21				51
Senha Web (Desbloqueio e Consulta)	135	154	230				519
SIGRC (Solicitações Gerais)	134	128	134				396
Atendimento Tecnico- Orientação ao Muni	254	286	294				834
Cartão de Estacionamento do Idoso e Defis	158	174	189				521
							7555

Serviços Executados na Praça de Atendimento de Julho a Dezembro/2020							
	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	
DESBLOQUEIO DE SENHA WEB	48	239	118	115	201		721
ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	16	78	28	32	32		186
PROCESSOS	35	39	37	32	42		185
C.C.M	9	12	13	11	16		61
							1153

3.2. Serviços de Zeladoria e Obras

3.2.1. Projetos de tapa-buraco

O serviço de tapa-buracos executado pela subprefeitura visa a conformidade das vias públicas através de reparos pontuais realizados. Este processo consiste na abertura da deformidade até a base do pavimento, lançamento de material e compactação do mesmo para nivelamento e conformação final com massa asfáltica.

OBSERVAÇÃO: As solicitações abertas através do Portal 156 são encaminhadas para atendimento da antiga Superintendência das Usinas de Asfalto (SPUA), atual Diretoria de Zeladoria Urbana (DZU), tendo em vista que o processo de licitação objetivando a contratação de equipes de tapa buraco para atendimento exclusivo na área de atuação de Ermelino Matarazzo/Ponte Rasa está em andamento.

3.2.2. Manejo de árvores

A Subprefeitura realiza através de suas equipes o controle do crescimento das árvores bem como a remoção de indivíduos arbóreos que apresentem algum tipo de risco à população.

No momento a Subprefeitura Ermelino Matarazzo possui duas equipes, cada uma dotada de um caminhão munck e um caminhão carroceria, realizando estes tipos de serviços. De janeiro a novembro foram podadas 2351 árvores e removidas 224, transplante 1, plantio 206.

3.2.3. Microdrenagem mecanizada

O serviço de microdrenagem mecanizada vem sendo desenvolvido pela Subprefeitura a fim de desobstruir ramais de águas pluviais, minimizando os entupimentos e melhorando o escoamento. Em 2020 foram limpos mensalmente a média de 3.301 m de galerias e ramais somados, além de 3.914 bocas de lobo e 702 poços de visita.

3.2.4. Limpeza de logradouros e vias públicas

A limpeza de logradouros e vias públicas é realizada diariamente onde são coletados os mais diversos tipos de material, para auxiliar no trabalho também é realizado o serviço de cata-bagulho, onde cada rua da região recebe a coleta uma vez por mês, sendo feito um ciclo completo na região a cada mês.

3.2.5. Outros serviços

O serviço de manutenção e conservação de vias, logradouros, áreas públicas e desfazimento, como o próprio nome diz, consiste na manutenção das vias, logradouros e áreas públicas municipais, de competência da Coordenadoria das Subprefeituras. Ermelino Matarazzo abrange aproximadamente 784 ruas/logradouros pavimentados, correspondendo a 228.500 metros.

Atualmente, estão em vigor 03 contratos, administrados pelos processos SEI's:

6036.2018/0001449-2 (término em 06/05/2020)

6036.2019/0001301-3

6036.2020/0001063-6

6036.2020/0001537-9 (início em 03/11/2020)

O valor mensal pago a cada equipe é de aproximadamente R\$ 106.996,22

O serviço de conservação de galerias e demais dispositivos de drenagem superficial junto a córregos e canais consiste na rede de galerias de águas pluviais (composta por 49,9 km de galerias, 21,1 km de ramais, 2932 unidades de boca de lobo e 1558 unidades de poço de visita) está envelhecida, apresentando bastante desgaste com o decorrer do tempo. Portanto, a manutenção e conservação da rede de galerias de águas pluviais e demais dispositivos de drenagem visa o funcionamento regular do sistema, realizando principalmente a manutenção preventiva dos dispositivos procurando evitar transtornos à população.

Atualmente, está em vigor 01 contrato, administrado pelos processo SEI: 6036.2019/000677-7

O valor mensal pago a cada equipe é de aproximadamente R\$ 104.225,67

Relacionamos abaixo o quantitativo da prestação de serviço das equipes contratadas, de janeiro a outubro de 2020:





Serviço de Manutenção da Cidade	Produção	TOTAL											
	Acumulada												
2020	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Conservação de Galerias													
Quant. de dias trabalhados	25	25	26	18	22	26	27	26	23	26			
Quant. de equipes	2	2	2	2	2	2	2	1	1	2			18
Quant. de BL reformadas/tampas	49	64	181	166	167	95	174	7	88	99			1.090
Quant. de PV reformados / tampas	2	1	6	3	5	4	15	6	7	5			54
Extensão de galerias inspecionadas (m)	10	31	10	30	78	154	72	71	71	103			630
Extensão de galerias reformadas (m)	2	15	39	30	38	154	45	65	49	103			540
Grelha trocada (boca de leão)	2	0	0	0	0	6	6	2	3	0			19
Guia Chapéu trocada	9	3	6	12	15	25	21	3	15	14			123
Guia e Sargeta	4	13	8	18	43	43	80	28	39	18			294
Quant. BL+Bleão	51	64	181	166	167	101	180	9	91	99			1.109

Manutenção de Logradouros (1449-2)	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Quant. de dias trabalhados	25	25	26	18	4								98
Quant. de equipes	2	2	2	2	2								10
Extensão de guias e sarjetas (m)	57	70	212	519	151								1.009
Extensão de sarjetão (m)	24	33	85	256	8								406
Área de passeio (m²)	138	18	243	152	16								567
Área de alvenaria (m²)	42	45	23	3	6								119
Desfazimento (m³)	0	0	4	0	0								4
Desfazimento (ton)	0	0	0	0	0								0
BL reformadas	0	6	4	0	0								10
PV reformados	5	0	0	1	0								6
Extensão de galerias inspecionadas	0	0	0	0	0								0
Extensão de galerias reformadas	0	0	0	0	0								0
Guias chapéu trocadas	0	2	0	0	0								2
Grelhas trocadas (grade leão)	0	0	0	0	0								0
Rampa de acessibilidade	0	0	44	7	0								51

Manutenção de Logradouros (1301-3)	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Quant. de dias trabalhados	25	25	26	18	22	26	27	26	23	26			244
Quant. de equipes	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2			18
Extensão de guias e sarjetas (m)	7	53	129	125	4	811	541	332	699	764			3.465
Extensão de sarjetão (m)	51	7	174	254	633	139	111	100	368	193			2.030
Área de passeio (m²)	95	13	209	134	161	243	123	69	143	314			1.504
Área de alvenaria (m²)	52	5	71	0	170	64	0	43	21	11			437
Desfazimento (m³)	0	0	0	0	19	0	0	1	25	0			45
Desfazimento (ton)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
BL reformadas	0	1	0	0	2	0	0	2	4	19			28
PV reformados	1	0	0	2	0	0	1	0	3	1			8
Extensão de galerias inspecionadas	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0			8
Extensão de galerias reformadas	0	0	0	0	0	0	0	8	0	0			8
Guias chapéu trocadas	0	0	0	0	0	0	0	0	4	11			15
Grelhas trocadas (grade leão)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
Rampa de acessibilidade	0	0	0	6	0	28	5	6	16	2			63

Manutenção de Logradouros (1063-6)	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Quant. de dias trabalhados										26			26
Quant. de equipes										2			2
Extensão de guias e sarjetas (m)										43			43
Extensão de sarjetão (m)										180			180
Área de passeio (m²)										13			13
Área de alvenaria (m²)										65			65
Desfazimento (m³)							1			0			1
Desfazimento (ton)										0			0
BL reformadas										0			0
PV reformados										0			0
Extensão de galerias inspecionadas										0			0
Extensão de galerias reformadas										0			0
Guias chapéu trocadas										0			0
Grelhas trocadas (grade leão)										0			0
Rampa de acessibilidade										1			1

3.3. Apreensões e autos de multa

3.3.1. Apreensões

O objetivo é contribuir para desobstruir calçadas, praças e outros espaços de uso público de quaisquer usos não permitidos e autorizados, aumentando a acessibilidade, as condições de segurança e o respeito à legislação vigente.

As atividades são desenvolvidas levando em consideração perímetros prioritários de acordo com cada região, sempre com a participação da GCM.

As apreensões seguem as formalidades prescritas em normativos e são encaminhadas posteriormente ao depósito da Subprefeitura. Intrinsecamente a essas atividades, ocorrem operações de combate à pirataria, sonegação fiscal e comércio ilegal.

Paralelamente, existe o apoio à GCM nas ações de combate ao descarte irregular de resíduos sólidos em via Pública. A GCM atua em quem for flagrado descartando lixo ou entulho em via pública e a Subprefeitura recebe os veículos apreendidos e cuida da conferência do devido processo administrativo e das sanções legais para posterior liberação.

Devido à pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), nos termos do Decreto nº 59.283/2020, que instituiu o regime de Teletrabalho, as ações tiveram números reduzidos, em razão do afastamento de servidores e consequente diminuição da equipe de trabalho.

3.3.2. Autos de Multa

Multa é uma penalidade de natureza pecuniária imposta pelos órgãos municipais aos proprietários, usuários e cidadãos que infringem leis ou regulamentos.

UNAI - Unidade de Autos de Infração

A esta unidade requisita e distribui talões de Autos de Multa; cadastra no sistema os recursos e despachos; instrui processos de recursos, anexando documentos.

Atende e orienta munícipes a respeito de recursos de multas, levantamento de multas pendentes e emite 2ª vias para pagamento.





 **PREFEITURA DE
SÃO PAULO**

SECRETARIA MUNICIPAL DAS SUBPREFEITURAS
Subprefeitura de Ermelino Matarazzo

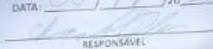
SR. PROPRIETÁRIO DO VEÍCULO

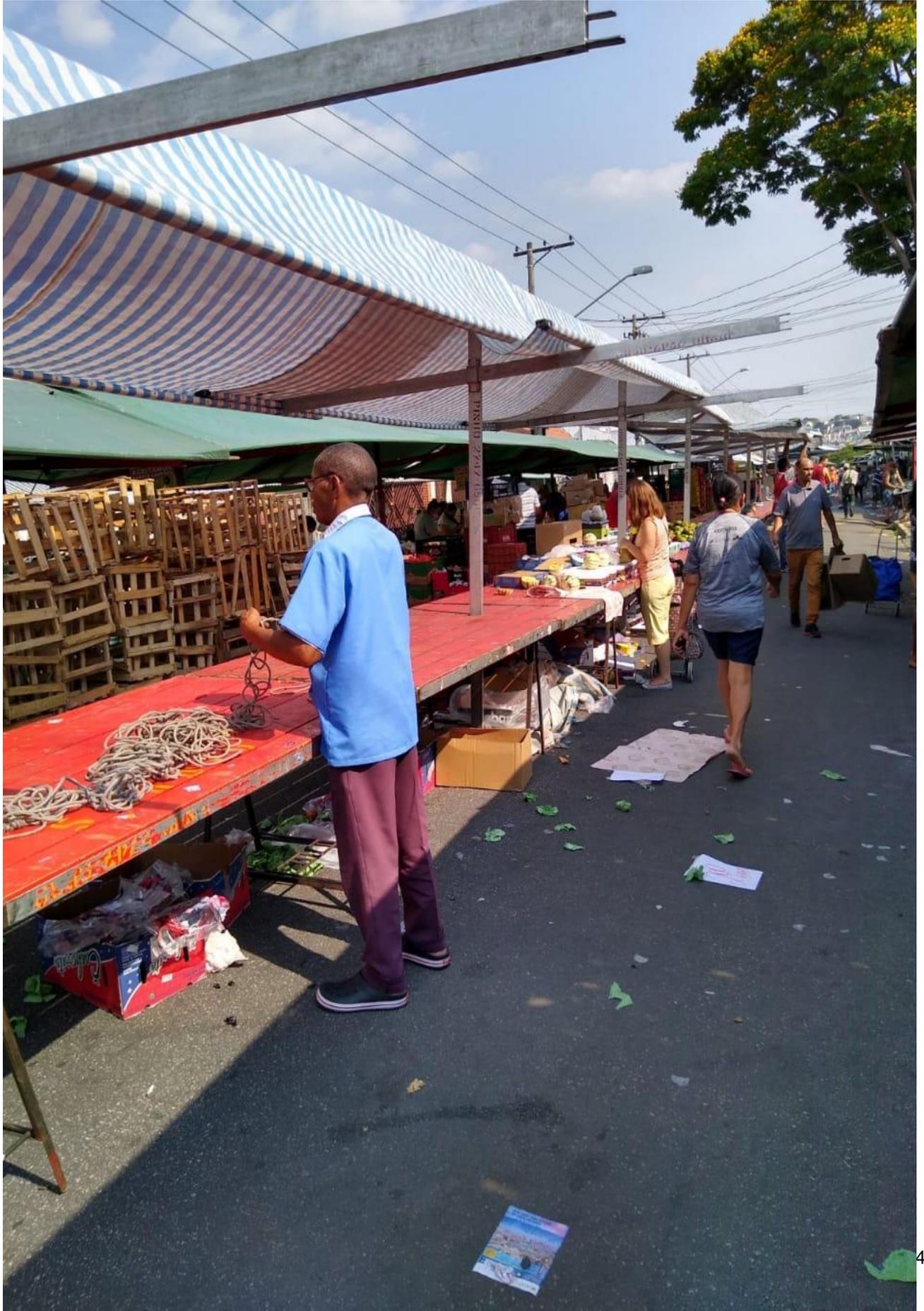
A Subprefeitura de Ermelino Matarazzo informa que este veículo poderá ser multado por abandono em via pública por mais de 05 (cinco) dias consecutivos, nos termos do Parágrafo único do Artigo 161 combinado com o Artigo 189 da Lei Nº13.478/2002 e Artigo 1º da Lei 16.871/18, devendo ser imediatamente retirado da via pública sob pena de ser apreendido e removido para o pátio da Subprefeitura, após este período.

PROVIDENCIAR A RETIRADA DO VEÍCULO COM A MÁXIMA URGÊNCIA

MULTA DE R\$ 15.520,00 (QUINZE MIL QUINHENTOS E VINTE REAIS) ACRESCIDOS DE ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

Subprefeitura de Ermelino Matarazzo
Av. São Miguel, 5550 - Ermelino Matarazzo - SP
Supervisão Técnica de Fiscalização - S.FISC
Unidade Técnica de Fiscalização - UTF - Tel. 2114-0954

DATA: 06/11/2020

RESPONSÁVEL



3.4. Ações de cultura, lazer, esportes e habitação

3.4.1. Cultura e Lazer

Esta Supervisão de Cultura e Lazer, procura atender a todas as atribuições que lhe foram conferidas, através da Portaria Intersecretarial nº 06/2002 de **SGMSMSP/SGM/SGP**, com a implantação das Subprefeituras. Porém, por conta do Decreto nº 59.283 de 16 de março de 2020, que declara situação de emergência no Município de São Paulo, em razão da pandemia decorrente do coronavírus, neste 2º semestre de 2020, não foi possível colocar em prática as ações pertinentes a esta pasta, atuando apenas como apoio nos trabalhos de combate a propagação do vírus no âmbito desta Subprefeitura de Ermelino Matarazzo.

3.4.2. Esportes

Esta Supervisão de Esporte, procura atender a todas as atribuições que lhe foram conferidas, através da Portaria Intersecretarial nº 06/2002 de **SGMSMSP/SGM/SGP**, com a implantação das Subprefeituras.

Atuamos como intermediadores para atender a demanda levantada pelo Conselho Participativo Municipal de Ermelino Matarazzo com relação ao CDC Flor da Mocidade, que se encontra com o muro caindo oferecendo risco de acidente, onde realizamos vistoria no local e posterior encaminhamento de toda documentação levantada à SEME, para providências urgentes, por competência.

Porém, por conta do Decreto nº 59.283 de 16 de março de 2020, que declara situação de emergência no Município de São Paulo, em razão da pandemia decorrente do coronavírus, neste 2º semestre de 2020, não foi possível colocar em prática as demais ações pertinentes a esta pasta, atuando apenas como apoio nos trabalhos de combate a propagação do vírus no âmbito desta Subprefeitura de Ermelino Matarazzo

3.4.3. Habitação

Esta Supervisão de Habitação procura atender a todas as atribuições que lhe foram conferidas, através da Portaria Intersecretarial nº 06/2002 de **SGMSMSP/SGM/SGP**, com a implantação das Subprefeituras.

Durante o 2º semestre de 2020, podemos destacar algumas ações realizadas por esta Supervisão, como segue:

- Atendimento realizado ao munícipe em casos emergenciais, através de agendamento;
- Acompanhamento das obras de asfalto, canalização e calçamento no Jardim Keralux;
- Participação em reuniões com os Conselheiros Gestores do Jardim Keralux, tratando da regularização fundiária;
- Atendimento às famílias de baixa renda, com extrema vulnerabilidade econômica e social, em especial neste período de disseminação do coronavírus; Apoio logístico em ações conjuntas com outras Secretarias, em especial Assistência Social, como distribuição de cestas básicas e cobertores para famílias, em decorrência da pandemia do COVID 19;
- Participação em reuniões de trabalho junto a Secretaria de Habitação, Licenciamento e Obras.
- Esclarecemos que todas as ações acima descritas, foram realizadas adotando todas as medidas de prevenção de acordo com o Decreto nº 59.283 de 16 de março de 2020, que declara situação de emergência no Município de São Paulo, em razão da pandemia.

3.5. Ações de comunicação, assessoria jurídica e outras

3.5.1. Ações de comunicação

A Assessoria de Comunicação é um órgão diretamente subordinado ao prefeito municipal e tem o objetivo de coordenar a política de comunicação externa e interna da administração no âmbito do Poder Executivo desenvolvendo as atividades de cobertura e distribuição do material jornalístico.

A Assessoria de Comunicação ou Imprensa como queira utilizar, busca o equilíbrio entre a sociedade e a imagem da Prefeitura focando a imagem institucional e trabalhando a relação com a opinião pública. Tem também a função de divulgar as ações da Administração Municipal para o conhecimento público.

3.5.2. Ações da Assessoria Jurídica

A **Assessoria Jurídica** tem por atribuição prestar, no âmbito da Subprefeitura Ermelino Matarazzo, assistência e consultoria jurídica, de acordo com as diretrizes fixadas pela Procuradoria Geral do Município e orientações da Secretaria Municipal das Subprefeituras, procedendo à análise jurídica dos processos administrativos e demais expedientes, predominantemente eletrônico, que necessitem desse exame para o seu prosseguimento ou sua conclusão.

Dentre os trabalhos realizados pela Assessoria Jurídica, nos termos da Portaria Intersecretarial SGP nº 06/2002, destaca-se a preparação de informações a serem prestadas em ações judiciais ou para

defesa judicial do Município, em expedientes do Ministério Público, Controladoria Geral do Município, aprovação e minutas de editais de licitação, bem como as dos contratos (celebração e aditamentos), acordos, convênios e ajustes firmados pela Subprefeitura, orientação ao Gabinete e às Coordenadorias e Assessorias da Subprefeitura.

Para o 1º Semestre do ano de 2020 ressaltamos a atuação nos procedimentos administrativos para atendimento as demandas do Ministério Público, especialmente nas áreas de Habitação e Urbanismo e Meio Ambiente, bem como monitoramento das ações em decorrência do relatório de Auditoria da Controladoria Geral do Município.

Estatísticas da Unidade (SUB-EM/AJ) no SEI (Sistema Eletrônico de Informações) para o 1º Semestre (Janeiro a Junho/2020):

Processos gerados no período	5
Processos com tramitação no período (área pública, licitação, pagamentos, procedimentos disciplinares, comunicações administrativas: reclamações, ofício de encaminhamento MP, Controladoria, etc)	151
Processos com andamento fechado na unidade ao final do período	123
Processos com andamento aberto na unidade ao final do período	28
Documentos gerados no período	381
Documentos externos no período	172

2º Semestre de 2020

Para o 2º Semestre do ano de 2020 ressaltamos a atuação nos procedimentos administrativos para atendimento as demandas do Ministério Público, especialmente nas áreas de Habitação e Urbanismo e Meio Ambiente, bem como monitoramento das ações em decorrência do relatório de Auditoria da Controladoria Geral do Município e participação no plano de implementação do regime de teletrabalho permanente.

Estatísticas da Unidade (SUB-EM/AJ) no SEI (Sistema Eletrônico de Informações) para o 2º Semestre (Julho a Novembro/2020):

Processos gerados no período	1
Processos com tramitação no período (área pública, licitação, pagamentos, procedimentos disciplinares, comunicações administrativas: reclamações, ofício de encaminhamento MP, Controladoria, etc)	181
Processos com andamento fechado na unidade ao final do período	134
Processos com andamento aberto na unidade ao final do período	47
Documentos gerados no período	600
Documentos externos no período	301

3.5.3. Defesa Civil

A Defesa Civil na Circunscrição Administrativa de Ermelino Matarazzo, atua de acordo com a sua missão, que consiste em prevenir desastres e a Gestão de Emergências. Foram realizados vistorias e monitoramento em áreas suscetíveis a desastre com foco na prevenção e mitigação do risco. A Defesa Civil está compromissada em concentrar suas atividades no bem-estar comum da população em obediência aos seus ditames éticos e religiosos.

3.6. Orçamento da Subprefeitura

3.6.1. Previsão orçamentária

Orçado Disponível: R\$ 39.368.306,67

Congelado: R\$ 413.479,81

Suplementado: R\$ 12.459.098,83

Empenhado: R\$ 34.810.707,01

Liquidado: R\$ 29.453.264,09

3.6.2. Execução orçamentária mensal

Administração:

Pessoal: R\$ 604.773,68

Aluguel da Sede : R\$ 35.239,60

Aplicativo 99 Taxi: R\$ 700,00

Locação Microcomputador Desktop: R\$ 11.876,00

Manutenção Ar condicionado: R\$ 21.000,00

Locação de Veículos com motorista e combustível: R\$ 45.460,80

Sabesp-Consumo de água : R\$ 1.500,00 (média mensal)

Enel - Consumo de energia elétrica : R\$ 5.030,74 (média mensal)

Telefônica - Serviços de Telefonia fixa : R\$ 800,00 (média mensal)

Correio - Serviços de postagem : R\$ 900,00 (média mensal)

Telefônica - Telefonia móvel : R\$ 1.120,00 (média mensal)

Serviços de Motofrete : R\$ 1.500,00

Gerenciador fila Praça de Atendimento :R\$ 665,00

Serviços de impressão departamental : R\$ 1.576,00

Vigilância Patrimonial Desarmada : R\$ 43.540,76

Locação de P.A.B.X. : R\$ 962,12

Serviços de Limpeza e Conservação da Sede: R\$ 31.280,32

Manutenção de Elevador: R\$ 412,50

Purificador de água: R\$ 293,05

Zeladoria

Limpeza de Galerias :

- Demax : R\$ 208.451,34

- Era Técnica: R\$ 171.962,88

Manejo de Árvores:

- G4S : R\$ 196.922,00

Conservação e Manutenção de Áreas Verdes:

- Hese - TC 029/2019: R\$ 155.433,54

Manutenção de Vias e Logradouros:
- Molise – TC 18/2019: R\$ 225.569,00
- Molise – TC 22/2020: R\$ 225.569,00
- Molise-TC xx/2020: R\$ 451.138,00

Serviços de Hidrojato:
- Norte Sul: R\$ 185.042,33

Serviços/Obras
R\$ 3.083.188,21 (Liquidado (01.01.2020 até 14.12/2020))

Situação dos Projetos e Atividades:

Projetos

1170 - Intervenção, Urbanização e Melhoria de Bairros - Plano de Obras das Subprefeituras

Orçado Inicial: R\$ 1.695.720,00

Congelamento: R\$ 1.456,59

Suplementado: R\$ 7.928.432,78

Empenhado: R\$ 6.300.039,59

3.6.3. Compras e contratos

2818 - Aquisição de Materiais, Equipamentos e Serviços de Informação e Comunicação

Orçado Inicial: R\$ 219.311,00

Congelado: R\$ 24.328,07

Redução: R\$ 18.519,15

Empenhado: R\$ 175.126,39

2100 - Administração da Unidade

Orçado Inicial: R\$ 13.903.026,00

Congelado: R\$ 97.334,81

Suplementado: R\$ 180.101,97

Empenhado: R\$ 10.880.284,65

2999 - Manutenção de Prédios Administrativos

Orçado Atualizado: R\$ 50.000,00

Congelado: R\$ 726,55

Empenhado: R\$ 49.273,45

4.c

2705 - Manutenção e Operação de Áreas Verdes e Vegetação Arbórea - Programa de Metas

Orçado Atualizado: R\$ 4.981.361,58

Congelado: 75.940,87

Empenhado: R\$ 4.905.420,71

2339 - Manutenção e Operação no Serviço de Guias e Sarjetas (Vias e Logradouros) - Programa de Metas 4.a

Orçado Inicial: R\$ 3.067.731,00

Suplementação: R\$ 2.220.838,98

Empenhado: R\$ 5.288.539,90

2340 - Operação Tapa Buraco - Programa de Metas 4.a

Orçado Inicial: R\$ 2.170.921,00

Redução: 2.170.921,00

Empenhado: R\$ 0,00

2341 - Manutenção de Vias e Áreas Públicas

Orçado Inicial: R\$ 505.000,00

Redução: R\$ 222.678,50

Congelado: R\$ 5.000,00

Empenhado: 277.321,50

2367 - Manutenção de Sistemas de Drenagem - Programa de Metas 4.b

Orçado Atualizado: R\$ 7.063.344,37

Congelado: R\$ 147.161,84

Empenhado: R\$ 6.916.182,53

4. PARTICIPAÇÃO SOCIAL

4.1. Conselho Participativo Municipal

Criado por meio do Decreto nº 54.645 de 29 de novembro de 2013, o Conselho Participativo Municipal é formado exclusivamente por representantes da sociedade civil eleitos pelos moradores de cada distrito da cidade de São Paulo. Sua função é exercer o controle social, assegurando a participação da sociedade, no planejamento e fiscalização das ações e gastos públicos nas regiões, como também sugerindo ações e políticas públicas nos territórios.

As reuniões acontecem na primeira segunda-feira do mês na sede da Subprefeitura.

4.2. Outros Conselhos e Órgãos Colegiados no território

CADES - O Conselho do meio Ambiente, Desenvolvimento Sustentável e Cultura de Paz de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa (CADES-EM/PR), age de maneira a ilustrar a população local os problemas e impactos ambientais, presentes, produzido ou gerados no território. Procurando, sempre através do diálogo pacífico e democrático, tenta amenizar as demandas ao que refere-se as questões ambientais e de Cultura de Paz. Através de parcerias ou de forma independente, alinhado com a legislação orgânica do município, o Conselho (CADES-EM/PR), atua, formulando e buscando atender políticas públicas estabelecidas pelo município e que demonstram aspectos de fragilidade ao meio ambiente local, aos indicadores sanitários, além do ponto de vista cultural, presentes no território. Sendo assim, desde o começo da atual gestão em março de 2018, pode-se considerar como projetos apresentados e implementados: Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa são um dos subdistritos menos arborizados do município. A baixa cobertura vegetal, produz na região alguns fenômenos impactante, como a ilha de calor, em comparação a outras regiões da cidade e o efeito estufa, sentido principalmente nos dias mais quentes e nos períodos mais quentes do ano. Para tentar melhorar os aspectos ligados a sensação térmica, qualidade, circulação e umidade do ar, além da captação pluvial e o pensamento nas gerações futuras, o Conselho (CADES-EM/PR), através de parcerias, embasado legalmente realizou os plantios:

1. Em parceria com a Secretaria do Verde e Meio Ambiente (SMVA).

- Plantio de sete (07) mudas (Quaresmeiras) na Vila Rio Branco (Rua Artur Friedenreich). (Foto -1).



Foto-1. Rua Artur Friedenreich-Vila Rio Branco/Ponte Rasa.

2. Em parceria com Secretaria do Verde e Meio Ambiente (SVMA) e Administração do Parque Linear Mongaguá (Francisco Menegolo).

- Plantio de dez (10) mudas (Grumixama, Cabeludinha, Araçá). (Foto-2).



Foto-2. Parque Linear Mongaguá (Francisco Menegolo) -Rua Prof. Antônio de Castro Lopes-Parque Boturussu/Ermelino Matarazzo.

3. Em parceria com Secretarias do Verde e Meio Ambiente (SVMA), Esporte e Lazer (SEME) e Administração do Centro Esportivo de Ermelino Matarazzo.
 - Plantio de mais de 60 mudas (Grumixama, Cabeludinha, Araçá). (Foto-3).



Foto-3. Centro Esportivo e de Laser Ermelino Matarazzo, R. Reverendo Euclides Pacheco-Jardim Matarazzo/Ermelino Matarazzo.

4. Em parceria com Secretaria do Verde e Meio Ambiente (SVMA), Subprefeitura de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa, Subprefeitura Penha, UVIS-Ermelino Matarazzo, Administração Parque Mongaguá (Francisco Menegolo), Associação Vila Rio Branco, Turma 16º Carta da Terra (UMAPAZ), Instituto Defesa da Natureza
- Plantio de Vinte e Sete (27) mudas (Grumixamas, Cabeludinha, Araçá), na Vila Buenos Aires (Av. Buenos Aires). (Foto-4).



Foto-4. Avenida Buenos Aires- Vila Buenos Aires/Ponte Rasa.

5. Em parceria com a Subprefeitura de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa e Associação Vila Rio Branco.
 - Plantio de cinco (05) mudas (Araçá) na Vila Rio Branco (Rua dos Bolivianos). (Foto-5).



Foto-5. Rua dos Bolivianos-Vila Rio Branco/Ponte Rasa.

O número reduzido de árvores na região, do ponto de vista sanitário, também apresentam indicativos observados pelo Programa de Áreas Verdes (PAV-Organização Social) e acompanhado pela Unidade de Vigilância em Saúde (UVIS- Ermelino Matarazzo), em algumas unidades de saúde, foi possível estabelecer relação entre quantidade de árvores e a incidência de Doenças e Agravos Não-Transmissíveis (DANT), de origem pulmonar, no território. Na tentativa de amenizar a circunstância impactante, objetivando a promoção de educação ambiental, o Conselho (CADES-EM/PR), sugeriu o cultivo de hortas urbanas nas escolas do subdistrito, realizando em parceria com pais, mestres, Associação Vila Rio Branco, UVIS-Ermelino Matarazzo e PAV, a revitalização da horta na EMEI Dinah Galvão (Vila Nova Tereza). (Foto6.)



Foto-6. EMEI Dinah Galvão, R. Jan Land, 47
- Vila Nova Teresa/Ermelino Matarazzo.

Com a necessidade de proporcionar aos munícipes, educação ambiental e lugares aptos a oferecer serviços ambientais. Junto com a Administração do Parque Linear Mongaguá (Francisco Menegolo) e Associação Vila Rio Branco, o Conselho (CADES EM/PR), realizou oficinas, passeios e buscou acionar a garantia que possibilitou a reforma e reconstrução do muro do Passeadouro anexo ao Parque, disponibilizando novamente o espaço para os frequentadores. (Foto7.)

ANTES



DEPOIS



Foto-7. Passeadouro anexo Parque Linear Mongaguá, Av. Paranaguá-Vila Paranaguá/Ermelino Matarazzo.

Apesar da disposição, existe pouco fomento para a cultura no subdistrito. Para tanto, em busca de contribuir, não só com a Cultura de Paz, como também para levar através da educação ambiental, entretenimento aos equipamentos públicos e demais espaços do território, o Conselho (CADES-EM/PR), em parceria com Subprefeitura de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa, Secretaria de Esporte e Lazer (SEME), Administração do Centro Esportivo de Ermelino Matarazzo, Secretaria Da Cultura (SMC), Administração da Biblioteca Rubens Borba de Moraes, Associação Vila Rio Branco e Sarau Ermelino & Ponte Rasa, realizou três apresentações proporcionando arte e informação na região. (Foto8.)



Foto-8. Biblioteca Rubens Borba de Moraes, R. Sampei Sato-Jardim Matarazzo/Ermelino Matarazzo.

5. OUTRAS ATIVIDADES

SUGESP	
---------------	--

Servidores	140
Aposentados	15
Novos colaboradores	19

Emendas Parlamentares

EMENDAS PARLAMENTARES		
Nº Processo do Contrato:	Histórico:	Valor:
62.10.15.451.3022.1.170.44903900.00		
6010.2020/0001162-2	Melhorias de Bairro/ Ações de contenção e acesso do córrego Ponte Rasa	320.000,00
6036.2020/0000675-2	Intervenção local - Melhorias de bairro	1.000.000,00
6010.2020/0001011-1	Intervenção local/ Melhorias nos bairros de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa	1.000.000,00
6010.2020/0002116-4	EP - Recuperação com margens do córrego Ponte Rasa	245.000,00
6010.2020/0001952-6	Intervenção local - Melhorias de bairro	50.000,00
6010.2020/0001953-4	Intervenção Local - Recuperação das Margens do Córrego do Milho	600.000,00
6036.2020/0000864-0	Intervenção local - Melhorias nos bairros de Ermelino Matarazzo e Ponte Rasa	1.000.000,00
6036.2020/0000994-8	Intervenção local - Melhorias no Distrito de Ermelino Matarazzo/ Ponte Rasa	1.500.000,00
6010.2020/0002552-6	Melhorias de Bairro/ Ações de contenção e acesso do córrego Ponte Rasa	320.000,00
6036.2020/0001102-0	Intervenção local - Obras via intervenção local com contenção de margens de um trecho do córrego Ponte Rasa	500.000,00
6036.2020/0001192-6	EP - Intervenção, urbanização e melhorias no bairro de Ermelino Matarazzo	129.432,78
6036.2020/0001054-7	EP - Vereador Antonio Donato - Implantação de AT e Playground na Praça Ary Francisco de Paulo	50.000,00
6036.2020/0001533-6	EP - Vereador Milton Leite - Execução de serviços de melhorias de bairro na Subprefeitura	200.000,00
6010.2020/0003433-9	EP - Adilson Amadeo - Reforma e contenção de calçadas e córrego	300.000,00
6010.2020/0003435-5	EP - Patricia Bezerra O Reforma do telhad do CDC Delio de Carvalho	57.000,00

6. PROJETOS FUTUROS

Pretende-se executar reparos em calçadas, reformas de vielas, sendo que em ambos os casos será levada em consideração a acessibilidade, continuando com os serviços de manutenção e zeladoria em pleno funcionamento, realizar a canalização do córrego Independência, regularização de áreas invadidas no Jardim Keralux criação da feira cultura e artesanato, mudança de sede da Subprefeitura para um imóvel próprio, economizando assim, o valor do aluguel hoje gasto.